

INDENNITA' DI RESPONSABILITA'

Giovedì 15 dicembre 2016 si è tenuto un incontro tra RSU e Amministrazione per discutere della revisione del sistema delle indennità. L'attuale Dirigente Generale conferma – sostanzialmente – l'impianto presentato da quello precedente, con la richiesta prioritaria di affrontare le **indennità dovute per posizione di responsabilità** considerate le determinate già deliberate di istituzione delle nuove Direzioni: la "Patrimonio Immobiliare" e la "Legale e Centrale Acquisti".

La RSU ha ribadito quanto detto precedentemente su questo argomento:

- 1) di non incrementare le risorse per questo istituto economico (le indennità di responsabilità) a discapito delle altre voci accessorie finanziate dallo stesso fondo;
- 2) di prevedere un periodo di transizione – con gli attuali importi – che veda l'affiancarsi del nuovo sistema di indennità di posizione di responsabilità con il vecchio sistema;
- 3) di attivare una serie di indennità per le realtà tecnico-scientifiche dove non necessariamente vi sono posizioni responsabili-gerarchiche ma prevalgono responsabilità funzionali.

Su questi argomenti le parti si rincontreranno.

CONTEGGIO TICKET

La riunione è stata utile, inoltre, per affrontare il problema del conteggio dei ticket-buoni pasto. Come saprete l'Amministrazione in modo unilaterale aveva modificato le modalità di conteggio approfittando dell'aggiornamento della piattaforma informatica StartWeb, attribuendo un (1) ticket per ogni giorno lavorativo in cui si fosse svolta un'attività ordinaria di almeno 6 ore più la pausa.

La RSU ha prodotto una serie di normative legislative e contrattuali nazionali che confermano la peculiarità delle Università rispetto agli altri enti pubblici.

*In particolare l'art. 60 del CCNL vigente "in materia di mense o servizi sostitutivi" mantiene "viva" la vecchia normativa delle Università art.3 Legge 29 gennaio 1986, n. 23 che prevede: "per il personale che, per impegni didattici, di ricerca, o per le esigenze dei servizi, **svolga, nella stessa giornata, attività' in orario sia antimeridiano che pomeridiano per non meno di due ore in ognuno di tali periodi**, può essere istituito un servizio di mensa (o servizi sostitutivi, ndr) con consumazioni non eccedenti quelle standards".*

Mentre le disposizioni del comma seguente, sempre dell'art. 60, in linea con gli altri comparti pubblici prevede l'erogazione del ticket all'effettuazione di un orario di lavoro ordinario superiore alle sei ore con pausa, evidentemente per coloro che non adottano l'orario spezzato. Infatti i Ministeriali e gli Enti Locali di norma usano l'orario continuato con i rientri.

Alla luce di questa esposizione normativa, l'Amministrazione – spiazzata – si è riservata un supplemento di approfondimento e se del caso il ricalcolo dei ticket dei mesi già inseriti a sistema StartWeb.

PUNTI ORGANICO 2016

I punti organico 2016 utili per assunzioni e progressioni verticali nel 2017 sono 81,06. L'anno precedente furono 47,53 (di cui 11,03 andarono al personale tecnico-amministrativo-bibliotecario; 20 ai professori ordinari e 16,50 ai professori associati). Considerato il consistente aumento, non è detto che tutti i punti verranno utilizzati per non far lievitare eccessivamente la spesa per il personale. Non esiste ancora una programmazione per l'anno nuovo anche se circa 6 punti sono già stati anticipati al personale tecnico-amministrativo-bibliotecario: la RSU ha chiesto di essere consultata sull'argomento come da CCNL.

BANDO PROGRESSIONI ORIZZONTALI 2017

L'Amministrazione ha dichiarato che il bando potrà essere pubblicato solo in maggio dopo la certificazione del fondo da parte dei revisori dei conti che avverrà solo dopo l'approvazione del bilancio consuntivo in Aprile. Ricordiamo che la decorrenza dell'inquadramento avverrà comunque dal 1/1/2017.

TABELLE ISEE PER ISTITUTI WELFARE

La RSU, alla luce della modifica della normativa nazionale, ha inviato all'Amministrazione un prospetto di rivalutazione delle tabelle ISEE per l'applicazione degli istituti di welfare attuali (asili nido, centri estivi, diritto allo studio dei figli) e futuri. La trattativa procederà a gennaio.

INTERNALIZZAZIONE CONTACT CENTER

In merito all'internalizzazione in corso del servizio di call center per gli studenti affidata alla Divisione Segreterie Studenti e i cui risparmi potrebbero essere utili per un incremento della % di PEO nel 2018, considerato l'impatto del carico di lavoro (si tratta di un aumento di circa 200.000 mail e 100.000 telefonate l'anno) si è chiesto di fornire un adeguato organico alla divisione per farvi fronte (tramite mobilità interna e assunzioni) e di coinvolgere per quanto di loro competenza anche la parte didattica con i SEDI (che dipendono direttamente dal Direttore Generale) e le Segreterie didattiche di Dipartimento. Analogamente sarebbe auspicabile mettere in rete "centro e periferia" anche altre strutture come le Divisioni Edilizia e Sistemi Informativi.

RISPARMIO ENERGETICO

Abbiamo infine richiesto un incontro sul Piano Energetico d'ateneo: dalla certificazione di risparmi strutturali in campo energetico dovrebbero arrivare delle risorse aggiuntive per le PEO del 2018.

I prossimi incontri saranno:

Osservatorio sull'orario di lavoro il 20/12/2016

Osservatorio sul Fondo Comune d'ateneo, a gennaio in data da stabilire

Vi informeremo dei successivi sviluppi su questi argomenti.

Comunicato nr. 24/2016 – 16 dicembre 2016